

Passen Sie zu uns?

Kleeberg berät anspruchsvolle nationale und internationale Mandanten umfassend: in steuerlichen und betriebswirtschaftlichen Fragen ebenso wie im Bereich Wirtschaftsprüfung. Wir legen größten Wert auf die persönliche Betreuung unserer Mandanten, für die wir zukunftsichere individuelle Lösungen entwickeln. Zentral in München beschäftigen wir mehr als 100 Mitarbeiter. Etwa jeder Zweite von uns ist Berufsträger – als Wirtschaftsprüfer, Steuerberater oder Rechtsanwalt.

Wir bieten Ihnen eine anspruchsvolle, abwechslungsreiche Tätigkeit in einem renommierten, stetig wachsenden Unternehmen. Sie erhalten eine attraktive qualifikationsabhängige Vergütung. Kleeberg legt großen Wert auf die Qualifikation der Mitarbeiter – auch für Ihre fachliche und persönliche Weiterentwicklung werden wir uns stark machen.

Wenn Sie zu uns passen, möchten wir Sie kennen lernen. Bitte bewerben Sie sich schriftlich per Post oder E-Mail. Wir freuen uns auf Sie!



kleeberg

Wir suchen eine/n

Sekretärin/Sekretär

Als Sekretärin/Sekretär unterstützen Sie uns bei der Bewältigung der vielfältigen Aufgaben im Arbeitsalltag. Sie sorgen für reibungslose interne Abläufe und schaffen damit eine Voraussetzung für die erstklassigen Leistungen unseres Unternehmens.

Von Ihnen erwarten wir Berufserfahrung und sehr gute Kenntnisse in der Anwendung der gängigen EDV-Programme. Sie arbeiten selbstständig und engagiert, begegnen Kollegen und Mandanten freundlich und aufgeschlossen. Sie zeichnen sich durch Belastbarkeit, Organisationstalent, Flexibilität und Kommunikationsstärke aus.

Dr. Kleeberg & Partner GmbH

Wirtschaftsprüfungsgesellschaft
Steuerberatungsgesellschaft

Augustenstraße 10
80333 München

Telefon +49 (0)89-5 59 83-0
bewerbung@kleeberg.de

www.kleeberg.de